서천군체육회 공고 제2020 - 11호

서천군체육회 전문체육지도자 채용공고

서천군체육회와 함께할 전문체육지도자를 다음과 같이 채용 공고합니다.

2020년 12월 16일

서천군체육회장

1. 채용분야 및 선발인원

채용분야	관련 종목	채용 인원	채용기간	담 당 업 무	비 고
전문체육 지도자	배구	1명	계약일로부터 ~2021.12.31	• 학생부 관리 • 훈련지도 • 학생부 대회 출전지도	

※ 채용기간은 근무실적(업무성과)에 따라 연장 가능(1년 단위)

2. 응시자격 및 요건

가. 응시자격

○ 지방공무원법 제31조에 준하는 결격사유가 없고, 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자로서, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 자 (적용기준일 : 면접시험 최종일)

나. 자격요건

채용분야	자 격 요 건
전문체육 지도자	<필수> 해당종목 전문지도자 자격증을 소지하며, 1. 해당종목 선수경력이 5년 이상인 자(대한체육회 등재) 2. 체육학과 관련 학사학위 이상 소지자로 해당종목 지도 경험이 있는 자. 3. 그 밖의 위 각호와 같이 동등한 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자 (기타 요건이 필요로 할 경우 서천군체육회 전문체육지도자 배치규정에 의함.)

3. 보수 및 근무조건

○ **계약기간** : 1년 단위로 계약체결(※근무실적에 따라 재계약 가능)

○ **근무조건** : 주5일 근무

○ **보　　수** : 2021년도 서천군체육회 전문체육지도자 운영계획에서 정함

- 기본급
- 수　당 : 교통비,급량비,자격수당,근속수당,정근수당,명절휴가비

4. 전형방법

○ **1차 시험 : 서류전형**(형식요건 심사)

- 당해 직무수행과 관련되는 응시자의 전공, 경력, 자격 등 응시 자격요건의 적격 여부를 제출서류에 의해 심사

○ **2차 시험 : 면접시험**(1차 서류전형 합격자에 한하여 실시 - 기본 역량 검증)

- 당해 직무수행에 필요한 전문성, 리더십, 발전가능성, 능력 및 적격성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가하여 검정

5. 채용시험일정

공고기간	1차 서류전형 (합격자 발표)	2차 면접시험	최종합격자 발표	비 고
2020.12.16(수) ~ 12.22(화)	2020.12.22.(화)	2020. 12.23(수) (개별 통보)	2020. 12.24(목) (개별 통보)	

※ 공고방법 : 서천군체육회 홈페이지 공고

※ 면접시험 장소와 시간은 변경될 수 있으며 개별 통지 함.

※ 본 채용일정은 사정에 의하여 변경될 수 있음

※ 합격자 발표 : 개별통보

6. 응시원서 제출

○ 체출기간 : 2020.12.16(수) ~ 12.22.(화) 14:00까지

○ 제 출 처 : 서천군체육회 (☏ 041-951-9300)

○ 제출방법 : 접수기간 내 응시원서 및 제출서류를 준비하여 **접수처에 직접 제출**

※ 접수는 평일 (09:00 ~ 17:00)내에 한하며, 인터넷 및 우편제출은 받지 아니함

7. 응시자 제출서류

○ 응시원서 1부.(반명함판 3.5×4.5㎝ 사진 부착)
○ 이력서 1부.
○ 자기소개서 1부.
○ 직무수행계획서 1부.(자율양식)
○ 주민등록 초본 1통.(남자의 경우 병역사항 포함)
○ 최종학교 졸업증명서(학위증명서) 1부.
○ 자격증 사본 1부.(원본은 2차 면접시험시 지참)
○ 관련분야 경력증명서 1부.(원본은 2차 면접시험시 지참)
- 서류전형 시 제출된 경력증명서(근무기간, 담당업무 및 경력확인 연락처 명기)로 당해 분야 인정 근무여부 판단이 모호할 경우 불이익을 받게 되므로, 본인이 경력증명서 발급 부서에서 당해 분야임을 직접 확인받아 제출하여야 함. (※첨부서류가 미제출된 경우에는 신청서에 기재된 내용은 인정하지 않음)

8. 응시자 유의사항

○ 제출된 서류는 일체 반환하지 아니합니다.
○ 응시원서상의 허위기재 또는 기재착오, 자격미비자의 응시, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
○ 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 최종 합격자로 결정되었다 하더라도 각종 증명서 기재내용이 사실과 다르거나, 추후 응시제한 및 결격 대상자로 확인될 경우에는 그 합격이 취소될 수 있습니다.
○ 경력증명서 원본이 첨부되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않습니다.
○ 본 시험일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경사항은 홈페이지 게시 또는 개별통보 합니다.
○ 기타 자세한 사항은 서천군체육회로 문의하시기 바랍니다. (☎ 041-951-9300)

<붙임1>

응 시 원 서

채용분야	

※접수번호 :

사진부착 (6개월 이내 반명함판)	인적사항							
	성명	한 글		주민등록 번 호	-	성별		
		한 자						
	현 주 소	(우: -)						
	e-Mail		병역사항	기 간	년 월 일 ~ 년 월 일			
	자택전화			개월수				
				병 적				
			휴 대 폰					

학력사항	학 교 명	재 학 기 간	전 공	수학구분	소재지
				졸업/재학/수료/중퇴	
				졸업/재학/수료/중퇴	

경력사항	직 장 명	근 무 기 간	근무부서	담당업무	퇴직사유

자격·어학	자 격 명	취득일자	발급기관	비 고

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

년 월 일

작성자 : (서명)

서천군체육회장 귀하

응시원서 접수증

사진부착 (6개월 이내 반명함판)	인적사항						
	성명	한 글		주민등록 번 호		성별	
		한 자					
	현 주 소						
	접수번호		채용분야				

<붙임2>

이 력 서

□ 인적사항

사 진 3.5㎝×4.5㎝	성 명	한글		생 년 월 일	(세)
		한자		주민등록번호	
	현주소				
	현소속		직장명 및 부서 :	직위 :	
병 역	군필여부			복무기간	
	최종계급			면제사유	

□ 학 력 (최고 학력까지)

부터	까지	학교명	전공학과	학위명

□ 경력사항

기 간	직 장 명	직 위	담당 업무내용
‘ . . ~ ’ . . (년 월)			○ ○ ○
‘ . . ~ ’ . . (년 월)			○ ○ ○
‘ . . ~ ’ . . (년 월)			○ ○ ○
‘ . . ~ ’ . . (년 월)			○ ○ ○

※ ① 근무한 모든 경력 기재하되, 재직(경력)증명서 내용과 일치해야 합니다.
② 경력(재직) 증명서에 표기된 년 월(일)로 작성하시고 담당업무는 상세하게 작성해야 합니다.
③ 기타 용지가 부족할 시는 추가로 작성 가능(증빙자료는 별첨으로 제출)

□ 상 훈

년 월 일			상 훈 내 용	수여기관

□ 기술 및 자격증

자격증명	등록번호	취득일	시행기관

※ (증빙자료는 별첨으로 제출)

위에 기재된 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

년 월 일

작성자 성 명 (서명)

<붙임3>

자 기 소 개 서

○ 응시분야 :
○ 주　　소 :
○ 성　　명 :
○ 생년월일 :

.
.
.
.
.
.
.
.
.
.
.
.
.
.
.
.
.
.

.　　.　　.

작성자　　(서명)

※ 작성요령(예)

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되 성장과정, 가족사항, 좌우명, 군복무, 학교생활 및 전공분야, 근무·연구활동 및 업적, 응시동기 등이 나타나도록 작성
- 분량은 A4용지 2~3매 이내로 하고 워드프로세서를 사용하여 작성 (한컴바탕체 13point)

<붙임4>

직 무 수 행 계 획 서

○ 응시직위 :
○ 주　　소 :
○ 성　　명 :
○ 생년월일 :

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

. . .

작성자 (서명)

※ 작성요령(예)

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 전문체육 활성화 방안과(추진전략, 수단·방법, 추진일정) 지원 종목 전담지도 운영 방안 등 대·내외 행정업무 수행능력 등 자유롭게 기술
- 분량은 A4용지 2~3매 이내로 하고 워드프로세서를 사용하여 작성가능
  ▷ 면접시 간단히 발표

<붙임5>

경 력 증 명 서(예시)

인 적 사 항	성 명	(한자 :)	주민등록번호	
	주 소			
	연락처	자 택 :	휴대폰 :	

근 무 경 력					
입사일자	년 월 일	총근무일수	일	당시종업원수 (상시근로자)	명
퇴사일자	년 월 일				

근 무 세 부 내 역			
해당부서근무기간	담당업무(구체적으로 기술)	직급(위)	특이사항
~			
~			
~			
~			
~			

담 당 자	(인)
문의전화	( ) -

위와 같이 경력을 증명합니다.

년 월 일

○○회사 대표이사 ○○○ 직 인